

Кадр есебі жөніндегі
ЖЕКЕ ІС ПАРАҒЫ
ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК
по учету кадров



Тегі Фамилия	Мідарханов				
Аты Имя	Жанар				
Әкесінің аты Отчество	Кенбасевна				
1. Жынысы пол	2. Туған күні, айы және жылы Год, число и месяц рождения	17.02.1967 ж			
3. Туған жері Место рождения	Тавлодар облысы Талн-ауыл ауданы Майлы сөзгежа (ауыл, қала, облыс, республика / село, город, область, республика)				
4. Ұлты Национальность	қазақ				
5. Білімі Образование	мұғалім				
6. СТТН / РНН	511310443466	7. СИК	U943WBPUNBU5800U		
8. Төлқұжаттың нөмірі № удостоверения	024696.026	9. ЖСН/ИИН	670217 400788		
10. Мекен жайы Домашний адрес	Ахметов 201				
11. Телефон	2-19-10				
Оқу орнының атауы және оның тұрған жері Название учебного заведения и его местонахождение	Түскен жылы Год поступ- ления	Бітірген немесе шыққан жылы Год оконча- ния или ухода	Бітірмесе, қай курстан кетті Если не окончил, то с какого курса ушел	Қандай мамандық бойынша білім алды По какой специаль- ности обучался	Оқу орнын бітірген соң кім болып шықты, диплом не куәлік нөмірін көрсету керек Какую квалификацию получил в результате окончания учебного заведения, указать № диплома или удостоверения
Саяси ғ. М. Әзімов а.т. пед. ұланы	1983ж	1987ж		баст. е. ақ. тәрбиесі	баст. сапалы мұғалім
Саяси м. м. пед. ұланы	2002ж	2005ж		баст. сапалы мұғалім	бастауыш сапалы мұғалім
12. Қандай шетел тілдерін және ТМД халықтарының тілдерін білесіз Какими иностранными языками и языками народов СНГ владеете	орыс тілі еркін.				
(оқи аласыз ба әлде сөздікпен аудара аласыз ба, оқи аласыз ба әлде түсінісе аласыз ба, әркін сөйлейсіз бе)					
(читааете и переводите со словарем, читаете и можете объясниться, владеете свободно)					
13. Ғылыми дәрежеңіз атағыңыз Ученая степень, ученое звание					
14. Қандай ғылыми еңбектеріңізбен жаңалықтарыңыз бар Какие имеет научные труды и изобретения					

15. Еңбек жолы (жоғары және арнаулы орта оқу орандарында оқыған жылдарын, әскери қызметін, қоса атқарған жұмысын т.б. қоса есептегенде) 10 жыл
Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству и др.)

Бұл тармақты толтырғанда мекемелер, ұйымдар мен кәсіпорындар кезінде қалай аталса, сол қалпында берілсін, әскери қызмет лауазымы округімен қоса көрсетілсін.
При заполнении данного пункта учреждения, организации, предприятия необходимо именовать так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности, округа.

Келген уақыты	Келген уақыты	Қызметі, мекеме, ұйым, кәсіпорын, сондай-ақ министрлік (ведомство) қоса көрсетілсін	Мекеме, ұйым, кәсіпорынның тұрған жері
Айы және жылы Месяц и год		Должность, с указанием учреждения, организации, предприятия, а также министерства (ведомства)	Местонахождение учреждения, организации, предприятия
вступления	ухода		
10.08.1987		Жаңаөзен училищенің 10-сы классы 6 Кеңесулы орта мектебіне	
01.08.1994		Күрші орта мектебінен ауыспай отырып 10-сы классы 6-сына ауыспай отырып мектебіне 10-сына ауыспай отырып	
01.08.2004		Жетісай бойынша атқарған жұмыс қызметінен босатылған.	
01.09.2004		Ж.Т. Қарашан атындағы орта мектебіне 10-сына ауыспай отырып 10-сына ауыспай отырып жұмыс қызметіне қосылған	
11.11.2007		ЖЕК, 15.05.2007 ж. № 251-III, 5760- Вина сойыс, өз еркімен жұмыс- тан босатылған	
16.11.2007		Жетісай атындағы орта мектебі: Жетісай атындағы орта мектебі жұмыс қызметіне қосылған	
08.09.2010		Жетісай ауданы Жетісай 08.09.2010 ж. № 254 қаулысы бойынша мектеп атауы "Жетісай атындағы мектеп- балалық кешені ретінде өзгертілді"	
19.03.2012		Жетісай ауданы Жетісай 19.03.2012 ж. № 55 қаулысы бойынша "Жетісай атындағы мектеп - балалық кешені" ММ, қолданыстағы мемлекеттік мекенесі болып өзгертілді.	

Өмірбаян Автобиография

Мен, я	Айдарханова Жанар Кенбаевна тегі, аты, әкесінің аты / фамилия, имя, отчество
Туылған жерім Родился	Павлодар облысы Талық ауданы Жайлау совхозы место рождения, полностью: қаласы, ауданы, облысы, селосы / город, село, область
Оқыған жерім Учился	Павлодар облысы Талық ауданы Жайлау совхозы қайда, қандай мектепте, қашан бітірді / где, в какой школе учился, когда закончил Жайлау сәуір мектебі 1983 жылы бітірдім 1985 жылы біріңгісі соғысқа бардым.
ООО, СУЗ, ЖОО ВУЗ, колледж	1983 ж Павлодар қ. Воровский атындағы педагогикалық орта оқу орны, жоғары оқу орны / где и какие учебные заведения окончил, указать полные наименования колледжге түсіп, 1987 ж Семей қ. М. Жұров атындағы педагогикалық колледжі бітірдім. Бастауыш сынып мұғалімі; оқу орындарында қандай мамандық, бауызым алып шықты / какую специальность получил в результате обучения тәрбиесін мамандықтан алып шықты. 2001 ж Семей қ. Шығармалық атындағы Семей мемлекеттік университетіне түсіп, 2005 ж Семей мемлекеттік педагогикалық институтын бітірдім. Бастауыш сынып мұғалімі деген біліктілік берілді. 1987 ж Жеріңіз орта мектебіне бастауыш сынып мұғалісі болып қабилдандым. 1994 ж Қосарлық ауылында Қараста Суық - ауыл бастауыш мектебіне бастауыш сынып мұғалісі болып қабилдандым. 2004 ж шар қ. Ж.Т. Қараста орта мектебіне бастауыш сынып мұғалісі болып қабилдандым. 2007 ж шар қ. Абай атындағы мектеп - бастауыш сынып мұғалісіне бастауыш сынып мұғалісі болып қабилдандым.

17. Қандай мемлекеттік марапаттарыңыз бар
Какие имеет государственные награды

(қашан, немен марапатталдыңыз / когда и чем награждены)

Аудақтыр Әлім бейімінің маңтау қараң 2008 ж.
Аудақтыр Әлім бейімінің маңтау қараң 2013 ж.

18. Әскери қызметке қатысты
және әскери атағы

Отношение к воинской
обязанности и воинское
звание

Құрамы
Состав

Әскер түрі
Род войск

(Командалың саяси, әкімшілік, техникалық т.с.с.)

(Командный, политический, административный, технический и т.д.)

19. Жеке іс парағын толтырған
кездегі отбасы жағдайы

Семейное положение в момент
заполнения личного листа

(отбасы мүшелерінің, туған жылын, тегін, аты мен әкесінің атын көрсетіп жазыңыз)

(перечислить членов семьи с указанием года рождения, фамилии, имени, отчества)

Хуренишинов Сейсен Сұтанович 08.03.1962 ж.

Хуренишинов Түлдіне Сейсенқызы 10.01.1990 ж.

Сұтанов Әубәкі Сейсенұлы 10.11.1995 ж.

26

қараша

2004 ж.

(толтырған мезгілі)
(дата заполнения)

(Өзінің қолы)
(личная подпись)

Васильев

(Жеке іс парағын толтырушы қызметкер кейінгі өзгерістер туралы (білім, ғылыми дәреже, атақ алуы т.с.с.) қызмет орнына хабарлауға міндетті. Бұл мағлұматтар жеке іс қағазына түсіріледі.)

(Работник, заполняющий личный листок, обязан о всех последующих изменениях (образовании, присвоении ученой степени, ученого звания и т.п.) сообщить по месту работы для внесения этих изменений в его личное дело.)